

Základní škola JEDNA RADOST Pňov-Předhradí
se sídlem Školní 73, 289 41 Pňov-Předhradí, IČO 02 640 007
místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb Na Hrázi 742/64, 290 01 Poděbrady
zastoupená ředitelkou Mgr. Miroslavou Homolovou na straně jedné
(dále jen „škola“)

a
zákonní zástupci žaka/ žákyně

_____ (jméno, příjmení žaka/žákyně),

narozené (ho) dne _____,

variabilní symbol žaka (vyplní škola) _____,

paní (titul, jméno, příjmení) _____,

datum narození _____,

trvale bytem _____,

pan (titul, jméno, příjmení) _____,

datum narození _____,

trvale bytem _____,

na straně druhé (dále jen „zákonní zástupci“)

uzavírají

v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
(dále jen „smlouva“).

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování základního vzdělání v souladu se školským zákonem (dále jen: „výuka“) a zajištění povinné školní docházky pro žáka/žákyni (dále jen „žák“) v soukromé Základní škole JEDNA RADOST Pňov-Předhradí za finanční úplatu (dále jen „školné“) podle obecně platných předpisů, vnitřních předpisů školy a dohodnutých podmínek této smlouvy.
2. Škola se při poskytování výuky řídí principy a zásadami výuky obsaženými ve školním vzdělávacím programu a školním řádu. Základní ustanovení školního řádu a hlavní zásady školního vzdělávacího programu tvoří jako nedílné části této smlouvy její přílohy č. 1 a č. 2. Zákonní zástupci podpisem této smlouvy prohlašují, že se s těmito dokumenty seznámili a že s principy a zásadami výuky souhlasí. Úplná znění školního vzdělávacího programu, školního řádu a provozního řádu jsou dostupná na www stránkách školy nebo u ředitele školy.
3. Zákonní zástupci projevují svou vážnou vůli, aby byla žákovi poskytována výuka. Zákonní zástupci berou na vědomí, že poskytování výuky žákovi je poskytováno za úplatu za současného čerpání příspěvku ze státního rozpočtu.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

Škola se zavazuje:

1. poskytovat žákovi výuku v souladu s platnými zákonnými ustanoveními v rozsahu stanoveném školním vzdělávacím programem Základní školy JEDNA RADOST Pňov-Předhradí pro I. a II. stupeň „SMYSLUPLNÁ ŠKOLA“ (zkrácená verze pro rodiče) a vytvořit podmínky pro všestranný rozvoj a profilaci osobnosti žáka podle jeho zájmů;
2. poskytovat žákovi výuku ve školní budově v ulici Na Hrázi 742/64, Poděbrady nebo v jiné školní budově, po předchozím písemném oznámení od ředitelky školy;
3. poskytnout žákovi učebnice nebo licence pro využití elektronických učebnic, včetně doplňujících tištěných výukových materiálů a další učební pomůcky, dle platného ŠVP

4. zajistit úhradu nákladů na provoz a vybavení školy, zajištění personálu, prostor a vybavení, škola žáku nehradí stravné ani služby školní družiny;
5. zajistit bezpečnost a ochranu zdraví žáka, včetně povinného pojištění, pojištění odpovědnosti školy za škodu na zdraví žáka, dále pojištění vnesených a odložených věcí žáka (v souladu se školním řádem);
6. udržovat příslušná oprávnění k výkonu činnosti školy, včetně zápisu do rejstříku školských právnických osob vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR;
7. neprodleně informovat zákonného zástupce žáka o skutečnostech vedoucích k ukončení smlouvy z vnějších důvodů, např. o výpovědi smlouvy o nájmu škole, o očekávaném ukončení činnosti školy, atd.
8. zajistit zákonným zástupcům žáka jejich práva zaručená školním řádem;
9. informovat zákonného zástupce o neplnění studijních povinností žáka, o závažném porušení předpisů školy nebo o jejich opakovaném porušování menší závažnosti;
10. umožnit zákonným zástupcům po předchozí písemné domluvě s třídním učitelem navštívit výuku žáka v hodinách, a to v takovém rozsahu, aby nedocházelo k narušování integrity výuky;
11. nabídnout možnost využít služeb školní družiny a stravování žáků ve školní výdejně v rozsahu a za podmínek uvedených v provozním řádu a školním řádu obou školských zařízení;

Zákonní zástupci se zavazují:

1. umožnit škole nerušené poskytování výuky a vytvořit podmínky pro domácí přípravu žáka;
2. hradit školné dle Článku IV., v případě využití služeb školní družiny hradit pololetní poplatek a v případě využití stravování hradit zálohově měsíční poplatek za stravování ve stanovené výši;
3. seznámit se s platným školním řádem a dodržovat své povinnosti podle školního řádu;
4. vybavit žáka potřebným vybavením, jež vyhovují požadavkům na bezpečnost žáka;

5. dostavit se minimálně 2x ročně na školní konzultaci, probíhající ve tripartitě rodič - žák - pedagog;
6. dostavit se na výzvu školy k projednání otázek souvisejících s výukou žáka, s jeho chováním a přestupky proti školnímu řádu či obecně závazným právními předpisy ;

Článek III.

Práva a povinnosti žáka

Práva a povinnosti žáka stanoví školní řád.

Článek IV.

Platby a jejich výše

1. Platbami podle této smlouvy jsou **školné** za poskytování výuky (obsahuje i dosavadní příspěvek na tisk, sloužící k částečnému pokrytí ceny poskytovaných kopírovaných materiálů), poplatek za **školní družinu**, poplatek za **stravné** a **jistinu**.
2. Zákonní zástupci se zavazují, že budou od účinnosti této smlouvy platit škole **školné ve výši 30.000,- Kč ročně** (12 x 2.500,- Kč) ve zvoleném režimu platebních podmínek ad Čl. V., bod 2. a 3. Od školního roku 2021/2022 se zavazují, že budou hradit škole **školné ve výši 32.400,- Kč ročně** (12 x 2.700,- Kč).
3. V případě přihlášení žáka k využívání **školní družiny** budou zákonní zástupci platit škole **pololetní poplatek za školní družinu** ve výši 1.500,- Kč/ pololetí školního roku. Přihlášení i odhlášení ze školní družiny je nutné podat písemně.
4. V případě přihlášení žáka k využívání **stravování**, budou zákonní zástupci platit škole měsíční zálohu na stravné ve výši stanovené a oznámené školou nejpozději do 30. července předešlého školního roku. Přihlášení a odhlášení ze stravování je nutné podat písemně.
Zákonní zástupci berou na vědomí, že strava je poskytována třetí osobou za ceny vyúčtované třetí osobou, jež je oprávněna měnit. Úhrada za stravné škole zahrnuje počet objednaných obědů, dále příspěvek na zajištění dopravy a výdeje.

5. Smluvní strany se dohodly, že k zajištění případné újmy vzniklé jednáním žáka ve škole nebo při výuce, slouží zákonný zástupce školy tzv. **jistinu ve výši 1 000 Kč**, a to nejpozději do 30.9. ve školním roce, kdy žák nastoupil do školy, případně do 30 dnů od jeho nástupu v průběhu školního roku.

Škola je oprávněna na jistinu započítat své pohledávky s žákem, resp. zákonnými zástupci z titulu způsobené újmy. V tomto případě má rodič povinnost opět doplatit jistinu do její plné výše. Jistina bude zákonnému zástupci vyúčtována v rámci závěrečného vyúčtování, které provede škola po ukončení této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že jistina nebude úročena.

6. Zákonní zástupci se zavazují platit škole řádně, dle zvoleného režimu a případné mimořádné situace, které by ovlivnily plynulost plateb individuálně řešit písemně se školou.

Na neuhrazené platby se vztahuje smluvní pokuta ve výši 0,3% z celkové dlužné částky na platby dle této smlouvy za každý započatý kalendářní den prodlení s úhradou, pokud nebyl písemně ujednan jiný režim plateb. Částečná úhrada nemá vliv na povinnost zaplatit smluvní pokutu.

7. Došlé platby bez identifikačních symbolů budou přiřazovány k případným pohledávkám školy za zákonnými zástupci v pořadí dle splatnosti, a dále dle následujícího pořadí: školné, smluvní pokuta z prodlení, poplatků za školní družinu, stravování a dále jiné pohledávky.

8. Počínaje školním rokem 2022/23 je škola oprávněna z provozních důvodů jednostranně jednou ročně zvýšit školné. Počínaje školním rokem 2021/22 je škola oprávněna z provozních důvodů jednostranně jednou ročně zvýšit poplatky za školní družinu. Avšak školné maximálně o 10%, poplatky za školní družinu maximálně o 15%, a to s účinností od 1. září následujícího školního roku.

9. Případné zvýšení školného a dalších plateb dle této smlouvy musí být oznámeno emailem, zaslaným do školního emailového účtu, vytvořeného zákonným zástupcům žáka (r.jméno.příjmení@skola1radost.cz), nejpozději do 30. června předešlého školního roku a po předchozím projednání a schválení Radou ŠPO.

Článek V.

Platební podmínky, splatnosti

1. Platby podle této smlouvy se hradí převodem na **bankovní účet školy vedený u Fio banky č. 2901549390/2010 s přiděleným variabilním symbolem žáka** (viz záhlaví smlouvy), v ojedinělých případech lze v hotovosti v pokladně školy.

K jednotlivým platbám se přidělují trvalé specifické symboly:

školné s.s. = 1

školní družina s.s. = 2

jistina s.s. = 3

stravování s.s. = 6

2. Školné (hradí se 12 měsíců v roce) je možné hradit ve více režimech (měsíc, kvartál, pololetí nebo rok). Režim platby zákonný zástupce zvolí vždy při první platbě na následný školní rok.

V rámci nástupu žáka v průběhu školního roku si zákonný zástupce dohodne režim platby při podpisu smlouvy.

3. Školné lze platit buď:

- **jednou roční splátkou** předem do 20. 7. na následující školní rok,
- **ve dvou pololetních splátkách** platbami do 20. 7. a do 20. 1.,
- **splátkami po čtvrtletních platbách** do 20. 7., do 20. 10., do 20. 1. a do 20. 4.,
- **splátkami po měsíčních platbách vždy** do 20. dne v měsíci, **počínaje 20.7.**, tedy **vždy dva měsíce předem** (ve splatnosti do 20. 7. rodiče hradí školné na září atd.)

4. První splátka školného bude vždy uhrazena nejpozději do 20.7. pro následující školní rok.

5. **Po uzavření smlouvy o poskytování vzdělávání je nejpozději do 20 dnů od podpisu smlouvy splatná záloha na školné ve výši 2 měsíčních plateb školného.** Tato záloha je nevratná a započte se na školné u prvních splátek dle zvoleného režimu plateb ad bod 3. tohoto Článku.

6. **Poplatek za školní družinu** se hradí pololetně, a to vždy do 20.9. a 20. 2. v daném školním roce a to na celé pololetí dopředu. Uhrazený paušální pololetní poplatek není v případě odhlášení ze školní družiny vratný.

7. Poplatek za stravné se hradí zálohově měsíčně předem, vždy do 20. dne předchozího měsíce. S výjimkou září, kdy je splatnost zálohy posunuta vždy až do 10. září daného šk. roku.

8. V případě platby školného v režimu roční splátky je zákonný zástupce oprávněn uplatnit slevu 5 % z celoročního školného.

Tuto slevu nelze uplatnit:

- v případě poskytnutí slev dle následujícího bodu 9)
- v případě předčasného ukončení smlouvy v průběhu roku, na který byla sleva uplatněna
- v případě úhrady školného po splatnosti.

9. Škola je oprávněna na základě doporučení Rady ŠPO poskytnout zákonnému zástupci slevu na školném ve výši až 40 % z důvodu, že školu navštěvuje sourozenec žáka nebo z důvodů hodných zvláštního zřetele.

Škola je oprávněna udělit i další individuální slevu.

Schválení a poskytování slev se řídí Pravidly pro přiznání slev, vyhlášenými Radou ŠPO a zveřejněnými na webových stránkách Základní školy Jedna Radost. O slevu se žádá vždy do 30. července před začátkem následujícího školního roku na formuláři Žádost o snížení školného, který je volně ke stažení na webových stránkách školy.

Článek VI.

Osobní údaje

1. Zákonní zástupci podpisem této smlouvy **udělují** škole souhlas na celé období školní docházky žáka do této školy a na zákonem stanovenou dobu, po kterou se tato dokumentace ve škole povinně archivuje,

a) se zpracováním a evidováním osobních údajů a osobních citlivých údajů ve smyslu všech ustanovení nařízení (EU) 2016/679, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech, pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, vedení nezbytné zdravotní dokumentace a odborných vyšetření, dále pro potřeby úrazového pojištění žáků a pro jiné nezbytné účely související s běžným chodem školy (toto ustanovení se nevztahuje na informace o zákonných zástupcích),

- b) se zveřejňováním údajů a fotografií dítěte v propagačních materiálech školy včetně internetových stránek školy, akcí školy, uveřejňováním jeho školních prací s uvedením jména žáka,
- c) s činností školního speciálního pedagoga, školního psychologa a s individuálním, případně se skupinovým šetřením svého dítěte.

2. Souhlas dle písm. b) a c) předchozího odstavce mohou vzít zákonní zástupci kdykoli zpět, a to jak ve vztahu k jednotlivým použitím osobních údajů, tak i zcela ve vztahu k jakémukoli použití osobních údajů.

3. Škola bez zákonem stanovených případů nesmí tyto osobní a citlivé osobní údaje poskytnout dalším osobám a úřadům.

4. Zákonný zástupce bere na vědomí, že odepření nebo zpětvzetí uděleného souhlasu je důvodem, pro který je škola oprávněna vypovědět smlouvu bez výpovědní doby.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, po dobu povinné školní docházky žáka na daný stupeň základní školy.

2. Zákonní zástupci výslovně souhlasí s tím, že ukončením smlouvy přestává být žák žákem této školy a jsou povinni zajistit jeho další vzdělávání podle zákona, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

3. Zákonní zástupci společně a nerozdílně odpovídají za jednání žáka, kterým došlo v rámci vztahu založeného touto smlouvou ke vzniku újmy, a zavazují se případnou újmu nahradit.

4. Zákonní zástupci jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně **s dvouměsíční výpovědní lhůtou**, která začne běžet v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla učiněna. Školné i jiné poplatky škole se hradí i po dobu výpovědní lhůty. Nedílnou součástí výpovědi smlouvy dle tohoto bodu je povinnost finančního vypořádání smluvního vztahu, kdy zákonný zástupce je povinen převzít a písemně odsouhlasit aktuální stav pohledávek školy a zavázat se k úhradě. Dále škola postupuje dle bodu 8., tohoto Čl.

5. Zákonný zástupce je oprávněn vypovědět smlouvu s výpovědní dobou i bez důvodu.
6. Škola může vypovědět smlouvu s **jednoměsíční výpovědní dobou** z důvodu:
- prodlení zákonných zástupců s úhradou platby podle této smlouvy delšího než dva kalendářní měsíce od data splatnosti;
 - v případě právního jednání majitele budovy směřujícího k zániku smlouvy o pronájmu budovy školy;
 - očekávané ukončení činnosti školy;
 - jestliže žák nebo zákonný zástupce závažně nebo opakovaně poruší řád školy nebo povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo vztahujících se právních předpisů.
7. Škola je oprávněna smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, je-li porušení povinností žáka nebo zákonného zástupce natolik závažné, že po škole nelze rozumně požadovat, aby žákovi nadále poskytovala výuku, nebo došlo-li k odepření nebo zpětvzetí souhlasu zákonného zástupce se zpracováním osobních údajů podle Čl. VI. této smlouvy.
8. Po ukončení platnosti této smlouvy provede škola nejpozději do 2 měsíců závěrečné vyúčtování přeplatků, nevyužití části jistiny a nedoplatků na platbách dle této smlouvy či platbách souvisejících se školní docházkou žáka. Závazky z něj budou smluvními stranami vyrovnány do 30 dnů.
9. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze sjednat pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
10. Doručování písemností a komunikace smluvních stran bude primárně probíhat prostřednictvím školního e-mailu (r.jméno.příjmení@skola1radost.cz), osobní komunikací v kanceláři školy nebo doporučeného dopisu.
11. V případě, že se některé ustanovení této smlouvy ukáže neplatným nebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy touto skutečností nedotčena. Na místo dotyčného ustanovení nastupuje ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu smlouvy.

12. Obě zúčastněné strany prohlašují, že smlouvu uzavřely za své pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož smlouvu stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

13. Smlouva se stává závaznou pro obě smluvní strany dnem jejího podpisu.

14. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu. Nedojde-li k zaplacení zálohy na školné dle Čl.V, bodu 5., pozbývá tato smlouva platnosti. Tato smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení této smlouvy.

15. Nedílnou součástí smlouvy je přihláška do Základní školy JEDNA RADOST Pňov-Předhradí.

V Poděbradech dne _____

zákonní zástupci žáka

V Poděbradech dne _____

Mgr. Miroslava Homolová, ředitelka školy

Příloha č. 1 : Přihláška k základnímu vzdělávání na ZŠ JEDNA RADOST Pňov-Předhradí.